**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Nº 13/2021**

**INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTAS PARA CONTRATACIÓN DE:**

**REFACCION DE ACERA DEL POLICONSULTORIO DE LA CSBP-TARIJA**

En cumplimiento al Reglamento de Administración de Bienes, Obras y Servicios, Título I, Capítulo II, Sección VI, Modalidad de Compras y Contrataciones Menores, Art. 93, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a profesional o bufete de profesionales, establecidos legalmente en la ciudad de Tarija, a presentar ofertas para contratación del servicio de **“REFACCION DE ACERA DEL POLICONSULTORIO DE LA CSBP-TARIJA”**

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN:** Las ofertas deberán ser presentadas, hasta el miércoles 11 de agosto del año en curso a horas 15:00 en el área de plataforma, ubicada en calle 15 de abril Nº 0432**.**
2. **FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** La institución cuenta con recursos propios contemplados en el presupuesto institucional para la contratación mencionada.
3. **OBJETO:**

El objeto central del presente proceso es la contratación del servicio de refacción de acera del policonsultorio para la CSBP.

1. **PROPUESTA TECNICA:** El proponente debe cumplir razonablemente con los requerimientos de la CSBP. La propuesta del proponente en lo concerniente a las especificaciones técnicas, debe ser presentada de manera clara.
2. **PROPUESTA ECONOMICA**: El proponente deberá cotizar sus servicios en el formulario **“Solicitud de Propuestas”,** (documento adjunto a la presente invitación).

La propuesta económica debe estar expresada necesariamente en moneda nacional (bs).

**7. SISTEMA DE EVALUACION**

El sistema de Evaluación y adjudicación es el de menor costo.

**8.** **CONTRATO:** Se firmará un contrato de prestación de servicios de carácter civil con el proponente adjudicado. El contrato de servicio tendrá una duración de **3 Meses,** a partir de la firma del contrato. No existiendo posibilidad de incrementar el monto establecido al inicio del contrato.

A la finalización del contrato, el contrato podrá ser renovado por un periodo similar, de mutuo acuerdo de las partes y bajo las mismas condiciones del contrato inicial.

**9. DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO:** El proponente adjudicado debe presentar, los documentos que se describen a continuación, **en fotocopias simples**; y la documentación original para su autentificación, en un plazo no mayor a siete (7) días hábiles computables a partir de la notificación de adjudicación. Los originales serán devueltos al proveedor, quedando la copia autentificada en los archivos del proceso;

**Para Sociedades:**

* + - Escritura de Constitución Social,
    - Poder del Representante Legal,
    - Documento de identidad del Representante legal (solo fotocopia simple),
    - Número de Identificación Tributaria (NIT), y
    - Matrícula de FUNDEMPRESA.
    - Referencia de últimos trabajos realizados (fotocopia simple)

**Para Empresas Unipersonales:**

* + - Poder del Representante Legal (si corresponde),
    - Documento de identidad del Representante legal o propietario (solo fotocopia simple),
    - Número de Identificación Tributaria (NIT), y
    - Matrícula de FUNDEMPRESA (si corresponde).
    - Referencia de últimos trabajos realizados (fotocopia simple)

**Para Personas Naturales:**

* Documento de identidad del Propietario (solo fotocopia simple), y
* Número de Identificación Tributaria (NIT)

1. **FORMA DE PAGO**

La CSBP cancelará el servicio una vez concluido el tiempo de garantía de 3 meses una vez cumplido se procederá a la cancelación correspondiente contra entrega de la correspondiente factura.

**Tarija, agosto de 2021**